



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile Segretario Generale

Dr. Vincenzo Pioppo

Pag.: 1/1

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N° 1547 del 23-10-2014

OGGETTO	Impegno e liquidazione compenso dovuto alla D.ssa Zwick Renate Ernestin ^e , quale esperto del Sindaco. Giugno, Luglio, Agosto -Settembre 2014.
Responsabile del Settore: Dott. Vincenzo Pioppo	
Ufficio Proponente : Segreteria Generale	

Trasmesso all'Albo Pretorio il 29.02.2016

Settore Staff/S.G

Atto n° 101

Del 22/10/2014



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile Segretario Generale

Dr. Vincenzo Pioppo

Pag.: 2/2

IL RESPONSABILE DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

VISTI:

- L'art.107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali, vigente, che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La Relazione Previsionale e Programmatica;
- La Deliberazione di G.M. n. 62 del 14.03.2006 I.E. con la quale è stato modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- La deliberazione di G.M. n. 08 datata 08-01-2007 con la quale è stato modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- La deliberazione di G.M. n. 176 del 20-08-2007 con la quale è stato ulteriormente modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- La Delibera di G.M. n. 251 del 24.11.2009 con la quale è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- La deliberazione di G.M. n. 307 del 21/12/2009 venivano adottati gli aggiornamenti al regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi dell'Ente, prevedendo, tra l'altro, una riduzione di settori con accorpamenti;
- La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 20.12.2013 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario relativo all'anno 2013 ed i relativi allegati;
- L'atto di G.M. n. 89 del 23.12.2013 di I.E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2013;
- La determina sindacale n. 44 del 06/06/2014 con la quale al Segretario Generale Dr. Vincenzo Pioppo è stato conferito quale Responsabile del Settore di staff al Sindaco della Segreteria Generale;



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile Segretario Generale

Dr. Vincenzo Pioppo

Pag.: 3/7

PREMESSO:

CHE con determina sindacale n. 45 del 31.07.2013, per le motivazione in essa riportate, veniva nominata esperto del Sindaco, la D.ssa Renate Ernestine Zwick, nata a [REDACTED] e residente a [REDACTED];

Che con il predetto provvedimento veniva determinato in € 2.000,00, il compenso lordo onnicomprensivo da corrispondere al professionista, per l'espletamento del superiore incarico consulenziale;

Viste le fatture presentate dalla D.ssa Zwick Renate Ernestine, assunte al prot. gen. dell'Ente rispettivamente :

- al n. 16332 del 03/10/2014, con cui viene richiesto il compenso per la consulenza professionale svolta nel mese di **Giugno 2014**;
- al n.16333 del 03/10/2014, con cui viene richiesto il compenso per la consulenza svolta nel mese di **Luglio 2014**;
- al n.16334 del 03/10/2014, con cui viene richiesto il compenso per la consulenza svolta nel mese di **Agosto 2014**;
- al n.16336 del 03/10/2014, con cui viene richiesto il compenso per la consulenza svolta nel mese di **Settembre 2014**;

Vista la nota con cui il Sindaco attesta che il predetto ha prestato la propria attività per il suddetto periodo;

Tutto ciò premesso che qui deve intendersi integralmente ripetuto e trascritto

DETERMINA

- 1) **Impegnare** la somma di € 8.000,00 al cap. 38, (1, 01, 01, 03), compenso " compenso esperti, ai sensi dell'art. 14 L.R. 7/92" del bilancio 2014 in corso di formazione;



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile Segretario Generale

Dr. Vincenzo Pioppo

Pag.: 4/7

2) **Liquidare** alla dott.ssa Renate Ernestine Ziwch, nata a Gunzenhausen (RFT) il 19.10.1954 e residente a Partinico in C/da Mirto-Santa Caterina, P. Iva 06118690822, **la complessiva somma di € 8.000,00 al lordo della ritenuta d' acconto come evidenziato nelle fatture allegate quale compenso per i mesi di Giugno, Luglio, Agosto e Settembre 2014.** accreditare l' importo con bonifico al codice Iban

3) **Prelevare** la somma di € 8.000,00 dal cap. 38 (1,01,01,03) "compenso esperti , ai sensi dell' art.14 L.R. 7/92" del Bilancio 2014 in corso di formazione;;

4) **Fare carico** all'Ufficio di Ragioneria di provvedere al superiore impegno e relativa liquidazione

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

(Dott. Vincenzo Pioppo)



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile Segretario Generale

Dr. Vincenzo Pioppo

Pag.: 5/5

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

ATTO N° 1672

Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.
<u>2102</u>	<u>38</u>	<u>1.02.03</u>	<u>2014</u>	<u>8.000,00</u>
Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.
Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.
Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.
Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.
Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.
Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.
Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.
Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.
Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.
Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.
Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.
Prenotazione e/o impegno n°	Cap	Codice	Bilancio	Importo €.

28/10/14

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Sig. *Cusumano Vincenzo*



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

Pag.: 6/6

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile Segretario Generale

Dr. Vincenzo Pioppo

SETTORE GESTIONE FINANZIARIA

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:
Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

mandato n° _____ del _____;Mandato n° _____ del _____

mandato n° _____ del _____;Mandato n° _____ del _____

mandato n° _____ del _____;Mandato n° _____ del _____

mandato n° _____ del _____;Mandato n° _____ del _____

mandato n° _____ del _____;Mandato n° _____ del _____

mandato n° _____ del _____;Mandato n° _____ del _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

note:

